

# Vnitřní řád školní družiny



## **Obecná ustanovení**

Na základě ustanovení § 30 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění vydávám tento vnitřní řád školní družiny. Tato směrnice určuje pravidla provozu a režim školní družiny.

## **Poslání školní družiny**

Školní družina se ve své činnosti řídí zejména vyhláškou č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, v platném znění. Školní družina tvoří ve dnech školního vyučování mezistupeň mezi výukou ve škole a výchovou v rodině. ŠD není pokračováním školního vyučování, má svá specifika, která ji odlišují od školního vyučování. Hlavním posláním ŠD je zabezpečení zájmové činnosti, odpočinku a rekreace žáků, částečně také dohledu nad žáky. Činnost družiny je určena pro žáky prvního stupně základní školy. Činností vykonávaných družinou se mohou účastnit i žáci, kteří nejsou přijati k pravidelné denní docházce do družiny.

## **Režim školní družiny**

- a) ve školní družině je určen jako vedoucí zaměstnanec vychovatelka, která zajišťuje přihlašování a odhlašování žáků, předávání informací rodičům, vyřizování námětů a stížností
- b) o přijetí žáka do školní družiny rozhoduje ředitelka školy na základě písemné přihlášky. Součástí přihlášky k pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti je písemné sdělení zákonných zástupců žáka o rozsahu docházky a způsobu odchodu žáka ze školní družiny
- c) úplata za školní družinu je splatná vždy do 15. 9. Platí se převodem na účet školy. Výše úplaty je stanovena ředitelem školy.
- d) dokumentace vedená ve školní družině
  - přihlášky žáků do školní družiny
  - přehled výchovně vzdělávací práce (třídní kniha)
  - docházková kniha

## Práva a povinnosti žáků a zákonných zástupců

### Žák má právo:

- a) na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí
- b) na vzdělání, odpočinek a dodržování psychohygienických podmínek
- c) být seznámen se všemi předpisy se vztahem k jeho pobytu a činnosti v družině.

### Zákonný zástupce má právo

- a) být informován o průběhu vzdělávání a aktivit probíhajících ve školní družině
- b) být seznámen se všemi předpisy vztahujícími se k pobytu a činnosti žáka ve školní družině
- c) na návštěvu ve školní družině po předchozí domluvě s vedoucí vychovatelkou

### Žák je povinen:

- a) řádně docházet do školní družiny
- b) dodržovat vnitřní řád školní družiny, předpisy a pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni
- c) plnit pokyny pedagogických pracovníků vydané v souladu s právními předpisy a školním nebo vnitřním řádem
- d) udržovat prostory školní družiny v čistotě a pořádku, chránit majetek před poškozením
- e) nahlásit bez odkladu každý úraz nebo vznik škody, ke kterým došlo v souvislosti s činností školní družiny
- e) chránit své zdraví i zdraví spolužáků, jsou zakázány všechny zdraví škodlivé činnosti (např. kouření, pití alkoholických nápojů, zneužívání návykových a zdraví škodlivých látek)

### Zákonný zástupce žáka je povinen:

- a) omlouvat nepřítomnost žáka ve družině a písemně informovat o změnách v docházce do školní družiny oproti údajům uvedeným v přihlášce
- b) oznamovat údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka a informovat školské zařízení o změnách telefonních čísel, zdravotní způsobilosti či jiných závažných skutečnostech
- c) seznámit se s vnitřním řádem školní družiny



## **Provoz školní družiny**

Kapacita ŠD: 30 žáků v jednom oddělení

Ranní provoz 7.30 hodin – 8.45 hodin

Odpolední provoz: 12.30 – 16.00 hodin

Pokud rodič nevyzvedne žáka do 16.00, vychovatelka zůstává s žákem ve ŠD a snaží se telefonicky zastihnout zákonné zástupce. Po uplynutí půl hodiny informuje vedení školy, a to zajistí další postup.

Družina realizuje výchovně vzdělávací činnost ve výchově mimo vyučování zejména formou odpočinkových, rekreačních a zájmových činností; umožňuje žákům i přípravu na vyučování.

## **Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a jejich ochrany před rizikovým chováním a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí**

Všichni žáci se chovají při pobytu ve škole i mimo školu tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob.

Žákům není v době mimo vyučování dovoleno zdržovat se v prostorách školy, pokud nad nimi není vykonáván dozor způsobilou osobou.

Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během pobytu žáků ve školní budově, nebo mimo budovu při akci pořádané školou žáci ihned ohlásí.

Vychovatelka školní družiny provede prokazatelné poučení žáků v první hodině školního roku a dodatečné poučení žáků, kteří při první hodině chyběli, provede o tom písemný záznam.

Škola odpovídá za žáky v době dané rozvrhem činnosti družiny.

Všichni zaměstnanci školy jsou při vzdělávání a během souvisejícího provozu školy povinni přihlížet k základním fyziologickým potřebám dětí a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku rizikového chování, poskytovat jim nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.

Vychovatelka ŠD dodržuje předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a protipožární předpisy; pokud zjistí závady a nedostatky, ohrožující zdraví a bezpečnost osob, nebo jiné závady technického rázu nebo nedostatečné zajištění budovy, je její povinností informovat o těchto skutečnostech nadřízeného a v rámci svých schopností a možností zabránit vzniku škody. Sleduje zdravotní stav žáků a v případě náhlého onemocnění žáka informuje bez zbytečných průtahů vedení školy a rodiče postiženého žáka. Nemocný žák může být odeslán k lékařskému vyšetření či ošetření jen v doprovodu dospělé osoby.

Při úrazu poskytne vychovatelka žákovi první pomoc, v případě potřeby zajistí ošetření lékařem. Úraz ihned hlásí vedení školy, společně vyplní záznam do knihy úrazů, případně předepsané formuláře. Ošetření a vyplnění záznamů zajišťuje ten pracovník, který byl jeho svědkem nebo který se o něm dověděl první.

Ztráty věcí hlásí žáci neprodleně vychovatelce ŠD. Žáci dbají na dostatečné zajištění svých věcí.

Do školy žáci nosí pouze věci potřebné k výuce, ostatní věci, které nesouvisí s výukou do školy, nosí jen na vlastní zodpovědnost.

**Základní škola  
a mateřská škola Srdcovka**  
Třebosice 10, 530 02 Pardubice  
IČO: 713 41 081  
[www.skolasrdcovka.cz](http://www.skolasrdcovka.cz)

V Třebosicích, 1. 9. 2022

ředitel školy